关于做好 2024-2025 学年第一学期教室使用和管理的通知

基地各班级：

为确保襄阳产学研基地正常的教学秩序，规范、有序地使用教室，现就 2024-2025 第一学期基地教室使用和管理有关事项通知如下：

一、基地教室的日常使用管理由教科研办公室统一调度，任何单位和个人未经申请审批不得擅自占用教室。

二、大型考试或者其他重大活动期间，将根据实际使用情况对开放教室进行动态调整，并通过基地网站进行通知。

三、进入教学楼区域同学请遵守《襄阳产学研基地教室管理规定》，严禁携带易燃、易爆等危险品进入教学楼，自觉维护教室环境卫生。

四、使用教室过程中应注意节约用水、电、纸张等资源，离开教室时自觉关灯、关空调。

五、基地兼顾教学计划和节能管理的目标制定自习教室开放计划，**2024 年 9 月 18 日起**安排如下：

1. 除 7 楼自习室外，X501、X502、X503、X701 教室可在正常教学任务之外的时间作为自习室使用，开放时间：教学周内（包含周末、节假日）7：00-22：00。

2. 自习教室的开放数量实行动态管理，由教科研办公室根据自习人数的增减适当地增开或减少开放教室数量。

襄阳产学研基地教科研办公室

2024 年 9 月 14 日